

Pflege des Lehrpersonals, Versetzungen, Ruhestand, Teilzeit

Pflege der Lehrerdaten

Öffnen Sie das Modul *Lehrkräfte* durch Klick auf das entsprechende Icon oder über das Menü *Datei* → *Personal* → *Lehrkräfte*.

Es empfiehlt sich zunächst eine Durchsicht der Daten auf grobe Fehler. Falls Sie gravierende Fehler vermuten, wenden Sie sich bitte an Ihren Multiplikator.

Bitte führen Sie die beschriebenen Pflegearbeiten nacheinander durch.

Übersicht

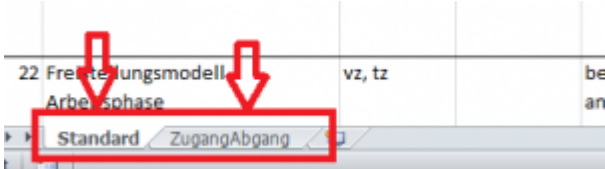
1. [Überarbeitung der Daten zum Dienst- und Beschäftigungsverhältnis](#)
2. [Anrechnungen und Funktionen](#)
3. [Eintrag der mobilen Reserve an Grund- und Mittelschulen](#)
4. [Eintrag von Förderlehrkräften an Grund- und Mittelschulen](#)

Überarbeitung der Daten zum Dienst- und Beschäftigungsverhältnis

Abweichend vom bisherigen Verfahren sind bei den Daten zum Beschäftigungsverhältnis der Lehrkräfte Reiter Einsatz J/JJ (i.d.R. aktuelles Schuljahr, z.B. „Einsatz 14/15“) folgende Einträge vorzunehmen bzw. zu überarbeiten, die Sie bitte der jeweils aktuellen Liste Beschäftigungsverhältnis entnehmen.

Beschäftigungsverhältnis, Zu- und Abgänge (Stand 26.09.2014)

Hinweis: In der Excel-Datei existieren zwei Tabellenblätter!



Bitte suchen Sie in den genannten Dateien die notwendigen Eintragungen für beispielsweise folgende Fälle:

- beurlaubte Lehrkräfte
- Religionslehrkräfte
- Lehrkräfte in Elternzeit bzw. Beurlaubung

- Lehrkräften in der Freistellungsphase des ATZ-Blockmodell

Hinweis Altdatenübernahme

Nach einer Altdatenübernahme müssen bei Personen in der Freistellungsphase die Eintragungen auf dem Reiter „Einsatz J/JJ“ geändert bzw. überprüft werden:

- Beschäftigungsart
- Teilzeitgrund
- Ggf. Eintrag bei Beurlaubung/Abwesenheit löschen
- UPZ: Wie vor dem Eintritt in die Freistellungsphase
- In Tabelle „Längerfristiger Ausfall“ eintragen:
 - Ausfallsart „FR“ (Freistellungsphase)
 - WStd = UPZ
 - Dauer der Freistellungsphase von ... bis
- Abgang: Beim Eintritt in die Freistellungsphase wird ein Abgang gesetzt
- Im Reiter „Einsatzschulen Übersicht“ sollte dann die Stundendifferenz 0 betragen.

Folgende Screenshots zeigen beispielhaft die Situation bei einer Lehrkraft, die vor Eintritt in die Freistellungsphase Vollzeit unterrichtet hat.

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X Lehrkräfte X

Familienname Hahn Kürzel HAHU

Vorname Hubert Geschlecht M

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung Einsatzschulen Übersicht 1245 GMS

Beschäftigungsverhältnis

Beschäftigungsart vz Freistell.-/AltersTzModell ab Alterszeit Blockmodell BeschäftVerh Übersic...

Teilzeitgrund

Beschäftigungsumfang (WStd)

UPZ für eine vollzeitbeschäftigte staatliche Lehrkraft 28,0 Alter 62

UPZ 28,0

Arbeitszeitkonto verpfl. AzK Übersicht

Arbeitszeitkonto freiwillig

Ermäßigung (anteilige)

für staatl. VZ-Lehrkraft: Alter 3 Behinderung 0

Art WStd von bis Bem

Längerfristiger Ausfall

Art	WStd	von	bis
Freistel	28,0	01.08.2014	31.07.2015
FR	Freistellungsphase		

Abgang rf AltersTZ Freistellung 31.07.2014

schul 1245/Schulleitung

Aktuelles Schuljahr: 2014/15 12.05.2015

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X **Lehrkräfte X**

Familienname Hahn Kürzel HAHU
Vorname Hubert Geschlecht M

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung **Einsatzschulen Übersicht** 1245 GMS

Berechnung der Sollstunden

individuelle UPZ 28,0 + Mehrung Minderung +0,0 + Arbeitszeitkonto +0 - Ermäßigung längerfr.Ausfall 28,00 + Mehrarbeit Nebentätigkeit 0 = 0,0

Einsatz an Schulen im Datenbestand

Schule	Anr., Förderm., Betr., Vertr.	WStd Pfl	WStd BesUnt	WStd Summe	WStd wiss	WStd zugew
1245 ST VS Rottach-Egern GS ROTTACH-EGERN	0,0	0	0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0	0	0,0		

Einsatz andere Schulen (nicht im Datenbestand)

Schul-nr.	Schule	WStd Summe	WStd wiss

Gesamtbilanz

HatStunden 0 WStd
- SollStunden 0 WStd
= Stunden Differenz 0 WStd

Sonstiger Einsatz

Abordnung an nichtschul. Dienststelle ☐
Einsatz als mobile Reserve ☐

schul 1245/Schulleitung

Aktuelles Schuljahr: 2014/15 12.05.2015

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule
1245 GMS 1245

Filter: ☐ Auswählen
Suche: ☐ Bearbeiten

Name, Rufname

- Bamberger, Angela
- Fischer, Edith
- Hahn, Hubert**
- Huber, Andrea
- Kanzler, Konrad
- Khan, Ilka
- Knäblein, Ulrich
- Masche, Stefanie
- Merkel, Angela
- Nadel, Michaela
- Neumann, Benedikt
- Pfeffer, Kaspar
- Preilitzer-Frank, Dorothea
- Reithmeier, Regina
- Schmitt, Petra
- Sentürk, Mustafa

Anzahl: 16

Eingabe von Lehramtsanwärtern

Bei der Eingabe eines Lehramtsanwärters sind die entsprechenden Einträge in den Reitern „Dienst“ und „Einsatz J/JJ“ vorzunehmen.

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X **Lehrkräfte X** **Matrix 1245 GMS X**

Familienname Hutterer Kürzel SH
Vorname Sabine Geschlecht W

Person **Dienst** Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung Einsatzschulen Übersicht 1245 GMS

Dienststatus

Rechtsverh. bw Amtsbez. LA Stammschule 1245 GMS verwaltet von Schule ☐
Dienstherr by Besoldung AB von - bis 01.08.2014 31.07.2015

Lehrbefähigung/-erlaubnis

Lehramt ☐ zugeordnete Schulart GS Grundschule
abgel.Prüfung ☐ Unterrichtsgenehmigung ☐
2. Lehramt ☐
Kirchliche Lehrerlaubnis ☐

Lehrbefähigung für:

Schulart	Fach

Lehrerlaubnis / Unterrichtsgenehmigung für:

Schulart	Fach

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule
1245 GMS 1245

Filter: ☐ Auswählen
Suche: ☐ Bearbeiten

Name, Rufname

- Bamberger, Angela
- Fischer, Edith
- Hahn, Hubert
- Huber, Andrea
- Hutterer, Sabine**
- Kanzler, Konrad
- Khan, Ilka
- Knäblein, Ulrich
- Masche, Stefanie
- Merkel, Angela
- Nadel, Michaela
- Neumann, Benedikt
- Pfeffer, Kaspar

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X Lehrkräfte X Matrix 1245 GMS X

Familiennamen Hutterer Kürzel SH

Vornamen Sabine Geschlecht W

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung Einsatzschulen Übersicht 1245 GMS

Beschäftigungsverhältnis

Beschäftigungsart vd l1 Freistell./AltersTzModell BeschäftVerh Übersic...

Teilzeitgrund Beurlaubung/Abwesenheit Teilzeitanträge

Beschäftigungsumfang (WStd)

UPZ für eine vollzeitbeschäftigte, staatliche Lehrkraft 28,0 Alter 26

UPZ 8,0

Arbeitszeitkonto verpfl. AzK Übersicht

Arbeitszeitkonto freiwillig

Ermäßigung (anteilige)

für staatl. VZ-Lehrkraft: Alter 0 Behinderung 0

Art	WStd	von	bis	Bem

Mehrfach / Minderung

Ausgleich voriges Schulj... Ausgleich in diesem oder nächsten Sc...

Umfang	Dauer	zählt

MM Übersicht

Abordnung an nichtschulische Dienststelle

Art	WStd%	von	bis	Dienststelle

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule

1245 GMS 1245

Filter: Auswählen

Suche: Bearbeiten

Name, Rufname

- Bamberger, Angela
- Fischer, Edith
- Hahn, Hubert
- Huber, Andrea
- Hutterer, Sabine
- Kanzler, Konrad
- Khan, Ilka
- Knäblein, Ulrich
- Masche, Stefanie
- Merkel, Angela
- Nadel, Michaela
- Neumann, Benedikt
- Pfeffer, Kaspar

Anrechnungen und Funktionen

Anrechnungsstunden (z. B. Schulleitung) werden im Reiter „NNNN/Schule“ (Schulnummer, Schulname) eingegeben.

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X Lehrkräfte X

Familienname Pfeffer Kürzel PFKA

Vornamen Kaspar Geschlecht M

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung Einsatzschulen Übersicht 2684 GMS 1245 GMS

Unterricht in der Matrix der Unterrichtsverteilung

Klasse	Fach	Art	WStd	Koppel	Schü
9a	Wi_2	p	4	wi9	6
9b	Wi_2	p	4	wi9	9
9M	Wi_2	p	4	wi9	9

4 WStd Pflicht-/Wahlpflichtunterri 12 WStd Wahl- / Förderunterricht

Anrechnungen, Fördermaßnahmen, Betreuung, Vertretungsreserven

Art	Art	WS...	Bem	von	bis	vg
ds	Schulleiter	10,0	...	01.08.2014	31.07.2015	X
ds	Schulleiter	...	...	01.08.2014	31.07.2015	X
dv	Ständ. Vertreter	...	...	...	...	X

Übersicht

Unterrichtete Fächer

Fach	Art	WStd	Schü
Inf	Informatik	2	0
IRG	Platzhalter: AGs anderer Le...	2	0

Mehrarbeit/Nebentätigkeit

Mehrarbeit ☐ von bis

Nebentätigkeit ☐ Kirche rk/ev ☐

an dieser Schule

Kürzel PFKA Sortiergruppe Postfach Art von bis

Zuweisung an diese Schule

Fach von bis WStd

schul 2684/Schulleitung

Aktuelles Schuljahr: 2014/15 12.05.2015

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule

2684 GMS 2684

Filter: Auswählen

Suche: Bearbeiten

Name, Rufname

- Jade, Britta
- Jagdmeister, Corinna
- Khan, Ilka
- Knäblein, Ulrich
- Köster, Magdalena
- Kriechen, Martin
- Kugelblitz, Gabriele
- Lamprecht, Erna
- Mager, Pedro
- Meier, Friedolin
- Nadel, Michaela
- Neumann, Benedikt
- Peterek, Hedwig
- Pfeffer, Kaspar
- Rolls-Royce, Soraya
- Sentürk, Mustafa
- Steinmaier, Katrin
- Thiel, Michael
- Vitalis, Irmgard
- Wege, Noel

Anzahl: 36

Bei Schulleitern an mehreren Schulen sind die Anrechnungsstunden (aller Schulen) im Reiter „Einsatzschulen Übersicht“ zu sehen.

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X Lehrkräfte X

Familienname Pfeffer Kürzel PFKA

Vornamen Kaspar Geschlecht M

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung **Einsatzschulen Übersicht** 2684 GMS 1245 GMS

Berechnung der Sollstunden

individuelle UPZ 27,0 + Mehrung Minderung +0,0 + Arbeits-zeitkonto +0 - Ermäßigung längerfr.Ausfall 0,00 + Mehrarbeit Nebentätigkeit 0 = 27,0

Einsatz an Schulen im Datenbestand

Schule	Anr., Förderm., Betr., Vertr.	WStd Pfl	WStd BesUnt	WStd Summe	WStd wiss	WStd zugew
2684 ST VS Rottach-Egern MS ROTTACH-EGERN	11,0	4	12	27,0		0,0
1245 ST VS Rottach-Egern GS ROTTACH-EGERN	0,0	0	0	0,0		0,0
	11,0	4	12	27,0		

Einsatz andere Schulen (nicht im Datenbestand)

Schul-nr.	Schule	WStd Summe	WStd wiss

Gesamtbilanz

HatStunden 27 WStd

- SollStunden 27 WStd

= Stunden Differenz 0 WStd

Sonstiger Einsatz

Abordnung an nichtschul. Dienststelle ☐

Einsatz als mobile Reserve ☐

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule

2684 GMS 2684

Filter: ☐ Auswählen

Suche: ☐ Bearbeiten

Name, Rufname

- Jade, Britta
- Jagdmeister, Corinna
- Khan, Ilka
- Knäblein, Ulrich
- Köster, Magdalena
- Kriechen, Martin
- Kugelblitz, Gabriele
- Lamprecht, Erna
- Mager, Pedro
- Meier, Friedolin
- Nadel, Michaela
- Neumann, Benedikt
- Peterek, Hedwig
- Pfeffer, Kaspar**
- Rolls-Royce, Soraya
- Sentürk, Mustafa
- Steinmaier, Katrin
- Thiel, Michael
- Vitalis, Irmgard
- Wege, Noel

Anzahl: 36

schul 2684/Schulleitung

Aktuelles Schuljahr: 2014/15 12.05.2015

Die entsprechenden Funktionen werden im Reiter „Funktionen“ eingegeben.

ASV - Amtliche Schulverwaltung Version 1.23.239_032_04_by

Datei Bearbeiten Auswertungen Lehrkräfte Modulbezogene Funktionen Fenster Hilfe

Gewähltes Schuljahr 2014/15 Gewählter Tag 12.05.2015 Heute ☒ Klasse beibehalten

Start X Lehrkräfte X

Familienname Pfeffer Kürzel PFKA

Vornamen Kaspar Geschlecht M

Person Dienst Einsatz 14/15 Diverses Vorläufige Planung Einsatzschulen Übersicht 2684 GMS 1245 GMS

Unterricht in der Matrix der Unterrichtsverteilung

Klasse	Fach	Art	WStd	Koppel	Schü
9a	Wi_2	p	4	wi9	6
9b	Wi_2	p	4	wi9	9
9M	Wi_2	p	4	wi9	9

4 WStd Pflicht-/Wahlpflichtunterri 12 WStd Wahl- / Förderunterricht

Anrechnungen, Fördermaßnahmen, Betreuung, Vertretungsreserven

Art	Art	WS...	Bem	von	bis	vg
ds	Schulleiter	10,0	...	01.08.2014	31.07.2015	
wx	sonstige (staatl)	1,0	...	01.08.2014	31.07.2015	

Summe: aktuell 11 WStd

Funktionen

Art	Art	Fach	Fach	von	bis	vg
10	Schulleiter			01.08.2014	31.07.2015	

an dieser Schule

Kürzel PFKA Sortiergruppe Postfach Art

Zimmer WStd

schul 2684/Schulleitung

Aktuelles Schuljahr: 2014/15 12.05.2015

Navigator

Schulnr. 1 Art 2 Schule

2684 GMS 2684

Filter: Auswählen

Suche: Bearbeiten

Name, Rufname

Jade, Britta

Jagdmeister, Corinna

Khan, Ilka

Knäblein, Ulrich

Köster, Magdalena

Werte für Funktionen

Kurzform	Anzeigeform
1000V	Schulleiter
1100V	StVertreter
1115V	weit.StVer
8000V	Beratungsrektor
8020V	Beratungslehrer
8025V	Schulpsychologe
8030V	SchulJugBer
8034V	Systembetreuer
8500V	Sem.Rektor
8505V	Ltg.StuSem
8510V	Sem.Leiter
8521V	PraktikumsL

Status Zeilen: 35

Eintrag der mobilen Reserve an Grund- und Mittelschulen

Problem:

Wird eine mobile Reserve an Grund- und Mittelschulen im Reiter *Einsatz Sj/Sj* mit der korrekten Zahl der Wochenstunden eingetragen (Screenshot 01), wird die Gesamtbilanz im Reiter *Einsatzschulen Übersicht* richtig dargestellt (Screenshot 02), allerdings kommt es bei der Plausibilitätsprüfung zu einem Muss-Fehler: F_dst_iks_upzindividuell_05: [...] Offenes Deputat, die Lehrkraft ist nicht vollständig eingeteilt (Screenshot 03).

Einsatz als mobile Reserve

Art für kurzfristig Abwesende

von - bis

WStd (maximal)

Screenshot 01: Eintrag Reiter Einsatz 14/15

Screenshot 02: Gesamtbilanz Einsatzschulen Übersicht

Screenshot 03: Muss-Fehler bei der Plausibilitätsprüfung

Trägt man hingegen im Reiter *Schule* bei der Lehrkraft im Maskenelement Anrechnungen LRM (Mobile Reserve) mit der entsprechenden Stundenanzahl ein (Screenshot 04), so ist die Gesamtbilanz bei *Einsatzschulen Übersicht* fehlerhaft (Screenshot 05).

Screenshot 04: Eintrag Anrechnungen

Screenshot 05: Gesamtbilanz Einsatzschulen

fehlerhaft

Lösung:

Tragen Sie die Zahl der Anrechnungsstunden, die sich aus der mobilen Reserve ergeben, im Reiter *der Einsatz-Schule* ein (siehe Screenshot 04). Im Reiter Einsatz SJ/SJ vermerken Sie zwar die Art der mobilen Reserve, aber ohne die Angabe der Stundenzahl. Dann sollte auch die Plausibilitätsprüfung fehlerfrei verlaufen.

Screenshot 06: Eintrag Reiter Einsatz 14/15

Eintrag von Förderlehrkräften an Grund- und Mittelschulen

Problem:

Nach der Altdatenübernahme wird die Förderlehrkraft im Reiter *Einsatz SJ/SJ* im Feld UPZ nur mit den in der Matrix verbuchten eigenverantwortlichen Stunden eingetragen. Dies führt bei der Plausibilitätsprüfung zu folgendem M-Fehler (siehe Screenshot 01).

Feld	F	Fehlertext	Nr.
UPZ individuell	M	F: dst. lks. upzindividuell 012: Rücker Dirk Gerald (PKZ: 852701769): Beschäftigungskategorie vz aber Stunden (8) kleiner Untergrenze - 1 (28)	

Screenshot 01: Fehlermeldung

Lösung:

Tragen Sie im Reiter *Einsatz SJ/SJ* (siehe Screenshot 02) die entsprechende Beschäftigungsart (hier: Vollzeit) und die dazugehörige UPZ (hier: 28) ein.

The screenshot shows the 'Einsatz 14/15' tab in a software interface. The 'Beschäftigungsart' dropdown is set to 'vz' (Vollzeit). The 'UPZ' field is set to '28,0'. The 'Arbeitszeitkonto verpfl.' dropdown is also set to 'vz'. The 'Arbeitszeitkonto freiwillig' dropdown is set to 'nein'. The 'Freistell.-/AltersTzModell' dropdown is set to 'nein'. The 'Beurlaubung./Abwesenheit' dropdown is set to 'nein'. The 'Beschäftigungsumfang (WStd)' is set to '28,0'. The 'Alter' is set to '61'. The 'Mehring / Minderung' section is empty. The 'Ausgleich voriges Schuljahr' section is empty. The 'Umfang' and 'Dauer' fields are empty. The 'AzK Übersicht' button is visible.

Screenshot 02: Eintrag Reiter Einsatz 14/15

Im Reiter *Schule* (siehe Screenshot 03) erhalten Sie einen Überblick über den eigenverantwortlichen Unterricht an dieser Schule. Die an Ihrer Schule verbleibenden Stunden zur individuellen Förderung tragen Sie bitte im Feld „Anrechnungen, Fördermaßnahmen, Betreuung, Vertretungsreserven“ unter dem Schlüssel „ILF - indiv. Lernförderung (FöL)“ ein.

The screenshot shows the 'Schule' tab in the software interface. The 'Besonderer Unterricht' table is visible. The table has columns: Kurs, Fach, Art, WStd, and Schü. The 'ILF - indiv. Lernförderung (FöL)' entry is highlighted in red. The 'WStd' column shows '20' and the 'Schü' column shows '21.07.2015'.

Screenshot 03: Eintrag Reiter Schule

Altersteilzeit

Altersteilzeit Blockmodell

Altersteilzeit nach Art. 91 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 BayBG

Hinweise:

- Beamte in der Altersteilzeit erhalten keine Altersermäßigungen. Es darf **kein Eintrag bei Ermäßigungen** sein!
- Es muss kein Teilzeitantrag gestellt werden. Mit der Genehmigung der Altersteilzeit ist gleichzeitig die Teilzeit für die gesamte Laufzeit genehmigt.

Eintragungen in der Arbeitsphase

Nehmen Sie bitte folgende Eintragungen vor:

- Beschäftigungsart vz, tz, wh
- Teilzeitgrund (außer bei vz) at - Altersteilzeit
- UPZ bitte händisch eintragen und den Haken „autom. Berechnung der UPZ“ bei rein wissenschaftlichen Lehrkräften entfernen
- Teilzeitmodell (auch bei Vollzeitbeschäftigung) ab
- Öffnen Sie die Tabelle „BeschVerh. Übersicht“
- Tragen Sie Beginn und Ende der Arbeitsphase sowie Ende der Freistellungsphase ein
- Im Bereich „längerfristiger Ausfall“ muss **in der Zeit der Freistellung** die Freistellungsphase eingetragen werden mit Wochenstunden = UPZ um die Lehrkraft auf Null zu setzen

Eintragungen in der Freistellungsphase

- Tragen Sie **nur** im Jahr des Beginns der Freistellungsphase den Abgang rf mit Datum ein

The screenshot shows the 'Lehrkräfte - Beschäftigungsumfang Übersicht' window. The main table displays employment data for teachers. Red boxes highlight the following fields:

- Beschäftigungsart:** 'vz' (highlighted in a red box).
- Freistell.-/AltersTZ-Merkmal:** 'ab' (highlighted in a red box).
- BeschäftVerh Übersic...:** Button to view the overview (highlighted in a red box).
- UPZ (Umfang):** '28,0' (highlighted in a red box).
- Freistellungs...:** '31.07.2015' (highlighted in a red box).
- Ende des Modells:** '31.07.2016' (highlighted in a red box).
- Abgang:** '31.07.2014' (highlighted in a red box).

A red line connects these fields across the different windows and tabs, indicating a sequence of actions or data flow.

Eintritt in den Ruhestand

Am Ende der Freistellungsphase muss kein weiterer Abgang gemeldet werden (etwa in den Ruhestand), da bereits ein Abgang (in die Freistellungsphase) in früheren Jahren gesetzt wurde. Die Lehrkraft ist auf nm - nicht melden - zu setzen. Alle Eintragungen, insbesondere „längerfristiger Ausfall“.

Altersteilzeit Teilzeitmodell

Altersteilzeit in Form des Teilzeitmodells nach Art. 91 Abs. 2 Satz 1 Nr. 1 BayBG

Hinweise:

- Beamte in der Altersteilzeit erhalten keine Altersermäßigungen.
- Es muss kein Teilzeitantrag gestellt werden. Mit der Genehmigung der Altersteilzeit ist gleichzeitig die Teilzeit für die gesamte Laufzeit genehmigt.
- Das Ende des Arbeitszeitmodells ist in das Feld „Freistellungsphase Ende“ einzutragen

Lehrkräfte - Beschäftigungsumfang Übersicht

Schulj...	BV	UPZ	AZK	MM	MArb	Erm	Abord	Hat	Soll	Diff
2012/13	vz	27,0	+0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	27,0	-27,0
2013/14	vz	27,0	+0	0,0	0	27,0	0,0	0,0	0,0	+0,0
2014/15	vz	27,0	+0	0,0	0	27,0	0,0	0,0	0,0	+0,0
Statistik	vz	27,0	+0	0,0	0	27,0	0,0	0,0	0,0	+0,0
Statistik_...	vz	27,0	+0	0,0	0	27,0	0,0	0,0	0,0	+0,0

Details für das Schuljahr zum Stand

Schule	Anrech	PfUnt	BesUnt	WStdGes	Me/Neb

Altersteilzeit Blockmodell
 Beginn des Modells
 Arbeitsphase Ende Ende des Modells

Freistellungsmodell (Sabbatjahr)

- Es muss kein Teilzeitantrag gestellt werden. Mit der Genehmigung des Sabbatjahres ist gleichzeitig die Teilzeit für die gesamte Laufzeit genehmigt.
- Diese Form der Teilzeitbeschäftigung ist nicht für Schulleiter, Schulleitervertreter, Seminarleiter oder Seminarlehrer möglich.
- Die Hälfte der regelmäßigen Unterrichtspflichtzeit darf - bezogen auf den Gesamtbewilligungszeitraum - nicht unterschritten werden.

Beispiel: UPZ = 24; Hälfte dieser UPZ = 12; 7-jähriges Modell mit 5 Jahren Arbeitsphase, 2 Jahre Freistellungsphase; minimale WStd pro Schuljahr Arbeitsphase = $12 \text{ (Hälfte)} * 7 \text{ (Modell)} : 5 \text{ (Arbeitsphase)} = 17$

Eintragungen in der Arbeitsphase

Bsp: TZ 21. 6jähriges Modell. 5 Jahre Ansparung, 1 Jahr Freistellung

Während der Arbeitsphase sind folgende Eintragungen zu machen:

- Beschäftigungsart vz oder tz
- Teilzeitgrund an
- Genehmigtes Teilzeitmaß bzw. voll
- Freistellung f
- Öffnen Sie die Tabelle „BeschVerh. Übersicht“ und geben Sie die entsprechenden Zeiträume ein

The screenshot displays the ASV software interface for managing employment data. The main form on the left is titled 'Beschäftigungsverhältnis' and contains fields for 'Familiennamen', 'Vornamen', 'Person', 'Dienst', 'Einsatz 14/15', 'Diverses', 'Vorläufige Planung', 'Einsatzschulen Übersicht', and '1245 GMS'. The 'Beschäftigungsart' dropdown is set to 'tz', 'Teilzeitgrund' is 'an', and 'UPZ' is '20,0'. The 'Freistell./AltersTzModell' dropdown is set to 'f'. A red box highlights the 'BeschVerh. Übersic...' button. The 'Beschäftigungsumfang Übersicht' table shows data for the years 2013/14 and 2014/15, with columns for BV, UPZ, AZK, MM, MArb, Erm, Abord, Hat, Soll, and Diff. The 'Freistellungsmodell' section shows dates for 'Beginn des Modells' (01.08.2013), 'Arbeitsphase Ende' (31.07.2019), and 'Ende des Modells' (31.07.2020).

Eintragungen in der Freistellungsphase

In der Freistellungsphase ist die UPZ der Arbeitsphase einzutragen. Es ist im Reiter „Einsatz xx/yy“ im Block „Längerfristiger Ausfall“ in der Spalte „Art“ die Eintragung „Freistellung“ mit Datumsangaben zu vermerken. Die einzutragenden Wochenstunden sind so hoch wie bei der UPZ, um die Lehrkraft auf Null zu bringen.

Versetzung in den Ruhestand

Im ersten Jahr der Ruhestandsversetzung ist die UPZ auf „0“ zu setzen und im Reiter „Einsatz xx/yy“ bei Abgang die Art des Abgangs (r, rv, rd, t) mit der entsprechenden Datumsangabe einzutragen.

Versetzung an eine andere Schule

Bei einer Versetzung an eine andere Schule ist im Reiter „Einsatz xx/yy“ bei Abgang die entsprechende die Art des Abgangs anzugeben (w, ws, wl) und das entsprechende Datum einzutragen.

Quelle:

<http://www.asv.bayern.de/wiki/> - **ASV Dokumentation**

Permanenter Link:

http://www.asv.bayern.de/wiki/gms/unterrichtsplanung/pflge_lehrer

Letzte Änderung: **18.06.2015 08:56**